



VÝZVA MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU

Místní akční skupina Vincenze Priessnitze pro Jesenicko o.p.s., IČ 29457891
vyhlašuje výzvu MAS k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu
Životní prostředí 2014 – 2020.

1. Identifikace výzvy ŘO

Název programu	Operační program Životní prostředí 2014 - 2020
Prioritní osa	4 Ochrana a péče o přírodu a krajinu
Specifický cíl	4.3 Posílit přirozené funkce krajiny
Číslo výzvy ŘO , do které je výzva MAS zařazena	05_17_088

2. Identifikace výzvy MAS

Číslo výzvy MAS	020/05_17_088/CLLD_16_01_135
Název výzvy MAS	4. Výzva MAS Vincenze Priessnitze pro Jesenicko – OPŽP – C2 Výsadba dřevin

3. Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy MAS	13. 6. 2018
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS2014+	13. 6. 2018, 12:00 hodin
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	13. 6. 2018, 12:00 hodin
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	3. 10. 2018, 12:00 hodin
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. 12. 2023



4. Informace o formě podpory

4.1 Alokace výzvy

Alokace (maximální celková dotace z prostředků EU) na schválené projekty **je vyhlášena ve výši 2 688 600 Kč.**

4.2 Definice oprávněných žadatelů

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí
- organizační složky státu (s výjimkou pozemkových úřadů a AOPK ČR),
- státní podniky,
- státní organizace,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- nestátní neziskové organizace¹ (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy²,
- podnikatelské subjekty,
- obchodní společnosti a družstva,
- fyzické osoby podnikající

4.3 Míra podpory - rozpad zdrojů financování

Maximálně 85% celkových způsobilých výdajů. Míra spolufinancování je 15%.

4.4 Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů

Minimální výše celkových způsobilých realizačních výdajů projektu: 100 000 CZK
Maximální výše celkových způsobilých realizačních výdajů projektu: 3 092 040 CZK

¹ Zřízené dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

² Zřízené dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.



4.5 Informace o podmínkách veřejné podpory

V případě, kdy bude financování projektů realizováno v režimu de minimis, bude se výše nebo míra podpory řídit příslušnými předpisy relevantními pro konkrétní projekt. Podrobnosti jsou uvedeny v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020, verze 16.

5. Věcné zaměření výzvy

5.1 Výčet podporovaných aktivit

- výsadby na nelesní půdě³ zahrnující:
 - založení biocenter a biokoridorů ÚSES nebo jejich částí,
 - zlepšení funkčního stavu biocenter a biokoridorů ÚSES, realizace interakčních prvků podporujících ÚSES,
 - liniové a skupinové výsadby dřevin (stromořadí, remízy, založení nebo obnova krajinného prvku), výsadby posilující ekologicko-stabilizační funkce významných krajinných prvků.

Nelze opětovně financovat projekty, které již byly podpořeny v rámci OPŽP 2007 – 2013 a žadatel se zavázal v době udržitelnosti k plnění cílů podpory.

5.2 Indikátory

Povinné indikátory

- 46500 Plocha stanovišť, která jsou podporována s cílem zlepšit jejich stav zachování
- 45415 Počet lokalit, kde byly posíleny ekosystémové funkce krajiny

Žadatel je povinen vyplnit veškeré povinné indikátory nenulovou hodnotou.

5.3 Cílová skupina

Vlastníci a správci pozemků, organizace podílející se na ochraně přírody a krajiny (na území MAS).

6. Území realizace

Území CHKO Jeseníky a zároveň území v působnosti MAS Vincenze Priessnitze pro Jesenicko, o.p.s.

Katastrální území obcí Bělá pod Pradědem, Ostružná, Lipová-lázně, Jeseník, Česká Ves, Písečná, Mikulovice, Zlaté Hory.

7. Informace o způsobilosti výdajů

Detailní informace o věcné a časové způsobilosti výdajů jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020. Křížové financování není relevantní.

³ Nelesní půda dle Katastru nemovitostí zahrnuje kategorie: orná půda, zahrady, ovocné sady, trvalý travní porost, ostatní plocha (výsadby dřevin lze na ostatní ploše realizovat, pouze umožňuje - li pozemek využití jako zeleň).



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí



Budou-li v rámci posuzování žádosti určeny nezpůsobilé výdaje⁴, které není možné z OPŽP financovat, je žadatel na vyzvání povinen převést tyto náklady v rozpočtu v IS KP14+ do kategorie „nezpůsobilé výdaje“, nikoliv zcela odstranit. Případné doplnění/formální změny nesmí měnit základní hodnocené skutečnosti uvedené v předložené žádosti o podporu. Režijní a provozní náklady, způsobilé v případě prací svépomocí, je možné vykazovat metodou zjednodušeného vykazování prostřednictvím paušální sazby. Informace jsou uvedeny v dokumentu

Metodika způsobilosti výdajů z oblasti osobních nákladů, režijních a provozních výdajů v OPŽP 2014 - 2020.

8. Omezení v rámci výzvy

Podmínkou schválení žádosti je zisk minimálně 25 bodů ve věcném hodnocení dle hodnotících kritérií.

9. Náležitosti žádosti o podporu

9.1 Povinné přílohy

Podrobný výpis povinných příloh k žádosti o podporu je uveden v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020, příloze č. 1.

9.2 Informace o způsobu podání žádosti o podporu

Žádost je možné podat elektronicky prostřednictvím portálu IS KP14+ včetně všech požadovaných příloh definovaných v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020 od prvního dne lhůty stanovené pro příjem žádostí ve výzvě MAS. V případě, že to povaha projektu vyžaduje a žadatel nemůže prostřednictvím IS KP14+ dodat projektovou dokumentaci či jiné relevantní přílohy, předloží je ve 2 pare na MAS v tištěné podobě. V takových případech je možné doručit tyto doklady k žádosti MAS ještě první pracovní den následující po dni ukončení příjmu žádostí. V případě zaslání příloh poštou je rozhodující datum a čas doručení a je třeba počítat s přiměřenou časovou rezervou.

9.3 Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu

Pro konzultace se žadatel může obracet na MAS Vincenze Priessnitze pro Jesenicko, o.p.s.

Adresa vyhlašovatele: Lipová-lázně 396, 790 61

Kontaktní místo: Tovární 234, Jeseník, 790 01

Spojení pro poskytování bezplatných konzultací: Mgr. Hana Hošková, hoskova@masjesenicko.cz; +420 730 511 866

10. Další informace pro žadatele:

Informace k postupu podle § 14k odst. 1, 3 a 4 zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020.

⁴ Specifické nezpůsobilé výdaje v rámci SC 4.3 jsou práce a služby, které nesouvisí se zajištěním výsadby dřevin, např. veškeré kácení původních druhů dřevin nad 10 cm průměru kmene, likvidace pařezů, frézování, likvidace náletu a invazních druhů pokud přímo nesouvisí s přípravou stanoviště pro výsadbu, jakékoliv úpravy na vodních prvcích, vytváření cest a chodníků, nákup majetku, strojů a zařízení, výdaje na osvětovou a informační kampaň projektu nad rámec povinné publicity.



11. Podmínky pro změnu výzvy

Výzva může být ve všech částech upravována po schválení Řídicím orgánem. Podmínky pro změnu výzvy se řídí Jednotným metodickým prostředím MMR, zejména Metodickým pokynem pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014 - 2020. Případné změny výzvy se budou vždy týkat až žádostí, které byly podány po datu změny.

12. Navazující dokumentace

12.1 Pravidla pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP 2014 – 2020, verze 16, která jsou platná ke dni vyhlášení výzvy⁵. Odkaz na elektronickou verzi http://www.opzp.cz/dokumenty/download/33-16-PrZaP_verze%2016.pdf.

12.2 Hodnotící kritéria výzev OPŽP

12.3 Náklady obvyklých opatření MŽP

12.4 Metodika způsobilosti výdajů z oblasti osobních nákladů, režijních a provozních výdajů v OPŽP 2014 - 2020

12.5 Standard AOPK SPPK A02 001 Výsadba stromů

12.6 Seznam doporučených autochtonních dřevin

12.7 Směrnice č. 1/2017 – Interní postupy OPŽP

⁵ Pro podání žádosti a její hodnocení je platná část B, ustanovení části C týkající se procesu kontroly formálních náležitostí a Příloha č. 1. Ostatní části Pravidel, vztahující se na administraci schváleného projektu, jsou platné vždy v aktuálním znění zveřejněném na webu www.opzp.cz